



## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ADDETTO UFFICIO FINANZA A TEMPO INDETERMINATO, LIVELLO 4° CCNL GAS-ACQUA**

È indetta, in conformità alle norme previste nel vigente Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato dal CDA, una procedura di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità con profilo di ADDETTO AMMINISTRATIVO - UFFICIO FINANZA, affidata alla società esaminatrice esterna: Adecco Italia S.p.A.

### **Oggetto della selezione**

Assunzione a tempo indeterminato al 4° livello del C.C.N.L. Unico di settore Gas-Acqua vigente pro tempore, full time 38 ore settimanali, retribuzione base mensile lorda di € 2.287,08 per 14 mensilità salvo modifiche a opera della legge o del CCNL. L'assunzione definitiva potrà essere subordinata al positivo superamento del periodo di prova.

Verranno altresì riconosciuti un premio di risultato annuale e un buono pasto elettronico giornaliero dell'importo di 8 €. La maturazione di entrambi gli istituti avverrà sulla base di quanto regolamentato dagli accordi sindacali aziendali vigenti.

### **Profilo professionale richiesto – Addetto alla registrazione incassi e gestione pratiche amministrative**

Il/La candidato/a selezionato/a sarà inserito/a nell'area amministrativa della Società Consortile e si occuperà delle attività connesse alla gestione, registrazione e controllo degli incassi, nonché delle correlate pratiche amministrativo-contabili.

In particolare, la risorsa sarà chiamata a svolgere le seguenti mansioni:

- Registrazione degli incassi provenienti da istituti bancari e da conti correnti postali, con verifica della corretta imputazione contabile;
- Gestione operativa delle richieste SEDA (Sepa Electronic Database Alignment), sia in ricezione sia in trasmissione verso gli istituti bancari;
- Istruttoria e gestione delle pratiche di rimborso a favore degli utenti, derivanti da note di credito e dall'applicazione di bonus sociali idrici;
- Predisposizione ed emissione di bonifici domiciliati presso Poste Italiane, nonché redazione e invio delle relative comunicazioni agli utenti interessati;
- Gestione delle pratiche di voltura dei crediti e dei debiti relativi a utenze intestate a soggetti deceduti, con trasferimento delle posizioni sulle nuove utenze;
- Monitoraggio e gestione degli insoluti, con aggiornamento delle posizioni contabili;
- Attività di riconciliazione degli incassi e degli insoluti relativi al sistema di pagamento PagoPA;
- Riconciliazione degli incassi effettuati tramite POS;
- Ripartizione degli incassi e del fatturato tra i soggetti consorziati, nel rispetto dei criteri stabiliti.

Il profilo richiede precisione, affidabilità, capacità organizzative e una buona conoscenza dei principali strumenti informatici e gestionali in ambito amministrativo-contabile.



Si precisa che l'ambito di operatività, in cui sarà resa la prestazione, riguarderà tutti i Comuni in cui CO.GE.S.I. S.C.R.L. svolge la propria attività.

Sede di lavoro: Cuneo.

## Normativa

La selezione per la graduatoria in oggetto è disciplinata:

- dalle disposizioni del presente Avviso;
- dalla procedura prevista dal "Regolamento per il Reclutamento del personale" di CO.GE.S.I. S.C.R.L. pubblicato sul sito Internet aziendale nella sezione "SELEZIONE DEL PERSONALE" adottato ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 19/08/2016 n. 175 con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2016 e disponibile al seguente link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/>;
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

## Requisiti per la partecipazione

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso, da parte dei partecipanti, dei seguenti requisiti:

### 1. Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di altri Stati appartenenti all'Unione Europea o di altri Stati Terzi (di essere titolari del permesso di soggiorno UE o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria);
- età non inferiore ai 18 anni;
- possesso della patente di guida italiana o di un paese della Comunità Europea di tipo "B" o superiore in corso di validità;
- idoneità fisica e psichica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione senza limitazioni;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di altri Stati Terzi devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- assenza di condanne penali passate in giudicato ovvero provvedimenti di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p.;
- non essere stati destituiti o dispensati da altre Aziende di qualunque tipo, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- essere in possesso del diploma di Ragioneria o del diploma di analista contabile o di altro titolo di studio dichiarato equipollente o equiparato secondo la normativa vigente, ovvero ritenuto idoneo dalla Commissione in relazione al profilo ricercato;

### 2. Requisiti specifici (titoli)

- esperienza lavorativa certificabile in posizione analoga all'oggetto della selezione di durata non inferiore a 2 anni, maturata, nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato, ai sensi dell'art. 2094 del Codice Civile, sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato, nonché tramite



contratti di somministrazione di lavoro (agenzie per il lavoro), presso aziende operanti nel settore del Servizio Idrico Integrato.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

### **Modalità di presentazione della domanda**

L'inoltro delle candidature potrà avvenire esclusivamente online **entro e non oltre il 23 giugno 2026 alle ore 12.00** (faranno fede ora e data della piattaforma).

I candidati interessati dovranno accedere al link: [https://web.iolavoronelpubblico.it/cogesi\\_addammfinanza/login](https://web.iolavoronelpubblico.it/cogesi_addammfinanza/login) per il reindirizzamento alla piattaforma messa a disposizione dalla società Adecco Italia S.p.A., a cui CO.GE.S.I. S.C.R.L. ha affidato l'incarico di gestione della prima fase della selezione.

I candidati dovranno compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla domanda di partecipazione, allegando tutti i documenti richiesti (carta di identità, patente, curriculum vitae, copia o autocertificazione firmata del titolo di studio), pena esclusione dalla selezione.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili, e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

La domanda di partecipazione on-line deve includere obbligatoriamente gli estremi di un documento d'identità in corso di validità.

Per inviare la propria domanda di partecipazione il candidato, una volta effettuata la registrazione del proprio profilo e l'accesso tramite Credenziali, dovrà aprire la sezione "candidatura", compilare i campi previsti ed allegare quanto richiesto.

Il processo di candidatura può ritenersi correttamente concluso solo ed esclusivamente dopo la ricezione tramite e-mail della comunicazione di Candidatura completata e della relativa ricevuta all'interno della quale è riportato il Codice Candidato (numero preceduto dalla sigla COD) ed il numero di protocollo (corrispondente al numero della domanda di partecipazione).

All'interno della propria area riservata, nella sezione "Comunicazioni", i candidati potranno formulare domande o quesiti per i quali non abbiano trovato una risposta nella Guida Candidati. La risposta alle richieste pervenute sarà inviata esclusivamente nei giorni feriali, entro 72 ore dalla ricezione, ad eccezione dei giorni festivi in cui il servizio è sospeso; tutte le comunicazioni pervenute durante il periodo di sospensione del servizio di comunicazioni saranno gestite nei giorni immediatamente successivi secondo l'ordine di ricezione dei messaggi.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, si dovrà indicare, sotto la propria responsabilità e nei modi e nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, tra le altre, le seguenti informazioni:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita ed il numero di codice fiscale;
- la residenza/domicilio, il recapito telefonico, anche cellulare, e l'eventuale altro recapito;
- il possesso della cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea o di un Paese Terzo;
- il titolo di studio posseduto;
- il possesso della patente di guida B o superiore in corso di validità;
- il possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- l'Assenza di condanne penali e, comunque, l'assenza da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;



- la presa visione del “Regolamento per il reclutamento del personale” di CO.GE.S.I. S.C.R.L., nonché la conoscenza ed accettazione delle clausole del presente avviso;
- la presa visione e accettazione delle norme contenute nel Codice Etico aziendale consultabile alla pagina web <https://cogesi.it/prevenzione-della-corruzione/>;
- l'assenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi della vigente normativa in tema di privacy anche da parte di soggetti Terzi incaricati;
- di non aver svolto, negli ultimi 12 mesi, alcun tipo di incarico professionale e di non aver intrapreso alcuna attività economica per conto di Pubbliche Amministrazioni coinvolte in procedimenti amministrativi (contrattuali o meno) o giudiziari, comportanti vantaggi per CO.GE.S.I. S.C.R.L.;
- di non avere rapporti di parentela nei termini previsti ai punti 2 e 3 dell'articolo 5 del “Regolamento per il Reclutamento del personale” di CO.GE.S.I. S.C.R.L. reperibile sul sito internet aziendale nella sezione “RECLUTAMENTO DEL PERSONALE”, al link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/>.

La domanda di partecipazione alla selezione implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL gas-acqua disponibile alla pagina web <https://cogesi.it/wp-content/uploads/2024/11/CCNL-GAS-ACQUA-30.09.22.pdf> e delle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro.

### **Ammissione dei candidati - esclusione e regolarizzazione delle domande**

Tutti i candidati sulla base della richiesta di ammissione inviata, a eccezione degli esclusi, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato precedentemente allo svolgimento del colloquio.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

Il candidato che non risulti in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

### **Modalità di selezione**

La Società Adecco Italia S.p.A., in relazione alle candidature pervenute nei termini indicati, effettuerà preliminarmente l'attività di verifica della regolarità delle dichiarazioni effettuate e dei relativi allegati trasmessi in fase di candidatura. Saranno ammessi alla fase successiva della selezione i candidati le cui domande siano pervenute entro il termine indicato e che abbiano superato la verifica preliminare di ammissibilità, volta ad accertare il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Le fasi selettive si articoleranno come segue:

1. valutazione dei titoli;
2. colloquio orale.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

La convocazione al colloquio sarà comunicata tramite mail utilizzando l'indirizzo indicato da ciascun candidato al momento dell'iscrizione, almeno 7 giorni prima della data dello svolgimento delle prove selettive.

Il colloquio verterà sugli argomenti relativi alle mansioni da svolgere e sul curriculum vitae del candidato al fine di evidenziare il maggior livello di qualificazione, idoneità e attitudine nell'esercizio



delle funzioni richieste e verrà valutata la capacità di lavorare in gruppo, la capacità di relazione e la capacità di soluzione dei problemi.

Tutte le prove saranno valutate da una Commissione giudicatrice designata nel rispetto dei requisiti previsti dall'art. 35 comma 3 del D.lgs. 165/2001.

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora fissati per le prove, quale che sia la causa, sarà considerato atto di rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione.

### **Commissione giudicatrice e valutazione**

La Commissione è designata a norma dell'art. 9 del vigente "Regolamento di reclutamento e selezione del personale" di CO.GE.S.I. S.C.R.L.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, comprese le decisioni sulle ammissioni e sulle esclusioni della medesima.

Alla Commissione Giudicatrice compete il compito della predisposizione dei criteri di valutazione dei titoli, la valutazione delle prove e la formulazione della graduatoria finale della selezione.

Per la valutazione verranno attribuiti i seguenti punteggi massimi:

● valutazione titoli	40 punti
● colloquio	60 punti

Il risultato finale della selezione sarà espresso in centesimi, per essere inclusi nella graduatoria degli idonei i candidati dovranno ottenere il punteggio minimo di 60/100.

La votazione complessiva sarà determinata sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

La **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

- Esperienza: 40 punti max
  - a) da 2 a 4 anni in aziende operanti nel Servizio Idrico Integrato: 10 punti
  - b) oltre 4 anni in aziende operanti nel Servizio Idrico Integrato: 15 punti
  - c) esperienza in società socie di COGESI: considerati i risparmi in termini di formazione, derivanti da conoscenza delle procedure, delle modalità operative e degli applicativi in uso, un'eventuale esperienza acquisita in società socie di COGESI:
    - ✓ da 1 a 2 anni in società socie di COGESI: 25 punti
    - ✓ oltre 2 anni in società socie di COGESI: 40 punti

I punti riconosciuti sub a), b) e c) non possono essere sommati tra loro.

### **Graduatoria idonei - Assunzione in servizio**

Sono ammessi alla graduatoria finale degli idonei solo ed esclusivamente i candidati che riporteranno complessivamente un punteggio di almeno 60/100 (sessanta centesimi).



La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla commissione secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma dei punteggi assegnati, così come descritto al precedente paragrafo.

La Società procede alla verifica della regolarità formale del procedimento espletato dalla Commissione stessa, accerta la regolarità della selezione, e approva la graduatoria finale di merito che viene pubblicata sul sito [www.cogesi.it](http://www.cogesi.it).

I vincitori della selezione, prima di essere ammessi in servizio, saranno sottoposti ad accertamenti sanitari, intesi a verificarne preliminarmente l'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto da ricoprire, l'idoneità sarà accertata a conclusione della procedura selettiva dal medico aziendale tramite visita medica. L'assunzione sarà subordinata all'esito positivo della medesima e qualora il candidato prescelto non risultasse idoneo si procederà attingendo alla graduatoria definita.

Saranno assegnati alle mansioni solo i candidati che, in base al giudizio medico discrezionale e inappellabile dei sanitari designati dalla Società, risulteranno fisicamente idonei senza prescrizioni limitanti.

Prima dell'assunzione, il candidato dovrà comprovare con idonee certificazioni il possesso dei titoli/requisiti autocertificati ai fini della partecipazione alla selezione.

In caso di rinuncia o di un vincitore non risultante in possesso dei requisiti dichiarati, sarà chiamato il concorrente collocato in graduatoria al posto immediatamente successivo al primo.

La graduatoria avrà una validità di 24 mesi dalla data di approvazione, fatta salva la possibilità di utilizzarla per un ulteriore periodo, e potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, il candidato che rifiuti o accetti l'assunzione a tempo determinato non perde il diritto all'assunzione a tempo indeterminato in caso di scorrimento della graduatoria.

### **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro avrà inizio a far data dal **1° luglio 2026**.

Al candidato dichiarato vincitore e al personale idoneo collocato nella graduatoria che assuma servizio secondo una delle modalità previste dall'articolo precedente, è corrisposto il trattamento economico previsto dal CCNL per il Settore gas-acqua all'atto della nomina.

Il sopra indicato personale viene formalmente convocato per procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro e alla presa di servizio nella data indicata sulla lettera di convocazione. Il contratto non viene stipulato se chi regolarmente invitato non osservi il termine indicato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. Con successiva comunicazione sarà richiesta la documentazione da presentare ai fini dell'accesso all'impiego. È comunque fatta salva la facoltà della Società di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. In caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e di sottoporre il candidato a visita medica per accertarne l'idoneità fisica e psichica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione senza limitazioni preventivamente alla stipula del contratto.

### **Disposizioni finali**

Tutti i dati personali di cui la Società sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale privacy.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.



**COGESI** S.C.R.L.  
consorzio gestori servizi idrici



## **Chiarimenti e informazioni**

Il presente bando è disponibile sul sito internet aziendale di COGESI nella sezione “Selezione del Personale” al link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/> e, a far tempo dal 10 giugno 2025, sul sito internet della Società Adecco Italia S.p.A., alla pagina [Lavora in CO.GE.S.I. Srl - Offerte di lavoro | Adecco](#), quale società incaricata della selezione.

## **Norme finali**

Per quanto non espressamente richiamato nel presente avviso si applicano il “Regolamento per il reclutamento del personale” disponibile sul sito internet aziendale nella sezione “Selezione del Personale” al seguente link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/>, il CCNL per il Settore gas-acqua vigente alla data di assunzione e la Legge italiana.