



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ESPERTO CONTABILITÀ A TEMPO INDETERMINATO, LIVELLO 6° CCNL GAS-ACQUA

È indetta, in conformità alle norme previste nel vigente Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato dal CDA, una procedura di selezione esterna, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità con profilo di ESPERTO CONTABILITÀ, affidata alla società esaminatrice esterna: Adecco Italia S.p.A.

Oggetto della selezione

Assunzione a tempo indeterminato al 6° livello del C.C.N.L. Unico di settore Gas-Acqua vigente pro tempore, full time 38 ore settimanali, retribuzione base mensile lorda di € 2.674,75 per 14 mensilità salvo modifiche ad opera della legge o del CCNL. L'assunzione definitiva è subordinata al positivo superamento del periodo di prova.

Verranno altresì riconosciuti un premio di risultato annuale ed un buono pasto elettronico giornaliero dell'importo di 8 €. La maturazione di entrambi gli istituti avverrà sulla base di quanto regolamentato dagli accordi sindacali aziendali vigenti.

Profilo professionale richiesto – Esperto contabile

Il/La candidato/a sarà inquadrato/a nel ruolo di Esperto contabile responsabile dell'ufficio contabilità e opererà nell'ambito dell'area amministrativa, contabile e finanziaria di CO.GE.S.I. S.c.r.l., svolgendo funzioni di elevata specializzazione e autonomia operativa.

La figura professionale richiesta deve possedere solide conoscenze teoriche e applicative in materia di contabilità generale e bilancio di esercizio di società per azioni, nonché comprovata esperienza nella gestione economico-finanziaria. In conformità alla declaratoria contrattuale, la risorsa curerà le attività necessarie a garantire il corretto adempimento degli obblighi di legge e contrattuali, contribuendo altresì alla loro interpretazione e applicazione operativa.

In particolare, l'Esperto contabile sarà chiamato a svolgere le seguenti attività:

- Predisposizione del bilancio d'esercizio e dei relativi documenti contabili, nel rispetto della normativa vigente e dei principi contabili applicabili;
- Raccolta, elaborazione e analisi dei dati economico-finanziari per la redazione di bilanci, situazioni contabili e report periodici;
- Elaborazione del budget economico e monitoraggio degli scostamenti;
- Gestione del ciclo attivo e passivo e della relativa contabilità IVA;
- Ripartizione dei costi e dei ricavi tra i soci del Consorzio, secondo i criteri e i parametri previsti dagli atti regolatori e contrattuali;
- Predisposizione e gestione delle attestazioni relative ai debiti e crediti nei confronti dei Comuni e dei dati necessari per i bilanci consolidati dei Comuni;
- Calcolo del Canone ARERA e gestione del Fondo Nuovi Investimenti;
- Gestione dei cespiti e della relativa contabilità nel rispetto dei principi contabili generali e della contabilità regolatoria;
- Verifica della regolarità contributiva dei fornitori;
- Predisposizione e invio dei versamenti fiscali tramite F24 e gestione dell'imposta di bollo;



- Predisposizione del ModCO al fine della determinazione del Vincolo ai Ricavi del gestore e delle tariffe del servizio idrico integrato;
- Gestione del piano dei conti;
- Attività connesse alla trasparenza: predisposizione, aggiornamento e pubblicazione dei dati e delle informazioni economico-finanziarie richieste dalla normativa vigente in materia di trasparenza e rendicontazione pubblica;
- Verifica della conformità normativa e regolatoria: controllo e monitoraggio della corretta applicazione della normativa civilistica, fiscale e regolatoria vigente, con particolare riferimento al Servizio Idrico Integrato, incluse le disposizioni ARERA;
- Ottimizzazione dei processi amministrativo-contabili, con attenzione all'efficienza nell'impiego delle risorse;
- Interazione con enti di controllo, revisori e soggetti istituzionali.

Il profilo richiede elevate competenze tecnico-contabili, capacità analitiche e organizzative, autonomia operativa, nonché una buona conoscenza della normativa civilistica e fiscale, dei principi contabili nazionali e internazionali, della contabilità regolatoria, dei sistemi di gestione dei dati economico-finanziari e degli strumenti informatici e gestionali in ambito economico-finanziario.

Il profilo richiede, altresì, la predisposizione al lavoro in team e al problem solving.

Si precisa che l'ambito di operatività, in cui sarà resa la prestazione, riguarderà tutti i Comuni in cui CO.GE.S.I. S.C.R.L. svolge la propria attività.

Sede di lavoro: Cuneo.

Normativa.

La selezione per la graduatoria in oggetto è disciplinata:

- dalle disposizioni del presente Avviso;
- dalla procedura prevista dal "Regolamento per il Reclutamento del personale" di CO.GE.S.I. S.C.R.L. pubblicato sul sito Internet aziendale nella sezione "SELEZIONE DEL PERSONALE" adottato ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 19/08/2016 n. 175 con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2016 e disponibile al seguente link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/>;
- dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

Requisiti per la partecipazione

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso, da parte dei partecipanti, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altri Stati appartenenti all'Unione Europea o di altri Stati Terzi (di essere titolari del permesso di soggiorno UE o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria);
- età non inferiore ai 18 anni;
- possesso della patente di guida italiana o di un paese della Comunità Europea di tipo "B" o superiore in corso di validità;
- idoneità fisica e psichica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione senza limitazioni;



- godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di altri Stati Terzi devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- assenza di condanne penali passate in giudicato ovvero provvedimenti di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p.;
- non essere stati destituiti o dispensati da altre Aziende di qualunque tipo, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- Essere in possesso del diploma di Ragioneria o di altro titolo di studio dichiarato equipollente o equiparato secondo la normativa vigente, ovvero ritenuto idoneo dalla Commissione in relazione al profilo ricercato o titolo superiore assorbente previsto nella valutazione titoli.
- Esperienza lavorativa certificabile di almeno 5 anni maturati in posizione analoga a quella del posto oggetto della selezione e con rapporti di lavoro di tipo subordinato (art. 2094 c.c.), a tempo determinato o a tempo indeterminato

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Modalità di presentazione della domanda.

L'inoltro delle candidature potrà avvenire esclusivamente online entro e non oltre il 04/06/2026 alle ore 12.00 (faranno fede ora e data della piattaforma).

I candidati interessati dovranno accedere al link:

https://web.iolavoronelpubblico.it/cogesi_contabilita/login che permette il reindirizzamento alla piattaforma messa a disposizione dalla società Adecco Italia S.p.A., a cui COGESI S.C.R.L. ha affidato l'incarico di gestione della prima fase della selezione.

I candidati dovranno compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla domanda di partecipazione, allegando tutti i documenti richiesti (carta di identità, patente, curriculum vitae, copia o autocertificazione firmata del titolo di studio), pena esclusione dalla selezione.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili, e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

La domanda di partecipazione on-line deve includere obbligatoriamente gli estremi di un documento d'identità in corso di validità.

I candidati nella home page della Piattaforma avranno accesso alla Guida Candidati tramite il comando "Consulta la guida candidati" e potranno consultare le FAQ per le indicazioni di dettaglio relative alla corretta presentazione della domanda di partecipazione. Per inviare la propria domanda di partecipazione il candidato, una volta effettuata la registrazione del proprio profilo e l'accesso tramite Credenziali, dovrà aprire la sezione "candidatura", compilare i campi previsti ed allegare quanto richiesto.

Il processo di candidatura può ritenersi correttamente concluso solo ed esclusivamente dopo la ricezione tramite e-mail della comunicazione di Candidatura completata e della relativa ricevuta all'interno della quale è riportato il Codice Candidato (numero preceduto dalla sigla COD) ed il numero di protocollo (corrispondente al numero della domanda di partecipazione).

All'interno della propria area riservata, nella sezione "Comunicazioni", i candidati potranno formulare domande o quesiti per i quali non abbiano trovato una risposta nella Guida Candidati. La risposta alle richieste pervenute sarà inviata esclusivamente nei giorni feriali, entro 72 ore dalla ricezione, ad eccezione dei giorni festivi in cui il servizio è sospeso; tutte le comunicazioni pervenute durante il periodo di sospensione del servizio di comunicazioni saranno gestite nei giorni immediatamente successivi secondo l'ordine di ricezione dei messaggi.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio



del modulo elettronico.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, si dovrà indicare, sotto la propria responsabilità e nei modi e nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, tra le altre, le seguenti informazioni:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita ed il numero di codice fiscale;
- la residenza/domicilio, il recapito telefonico, anche cellulare, e l'eventuale altro recapito;
- il possesso della cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea o di un Paese Terzo;
- il titolo di studio posseduto;
- il possesso della patente di guida B o superiore in corso di validità;
- il possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e, comunque, l'assenza di ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- la presa visione del "Regolamento per il reclutamento del personale" di CO.GE.S.I. S.C.R.L., nonché la conoscenza ed accettazione delle clausole del presente avviso;
- la presa visione e accettazione delle norme contenute nel Codice Etico aziendale consultabile alla pagina web <https://cogesi.it/prevenzione-della-corruzione/>;
- l'assenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi della vigente normativa in tema di privacy anche da parte di soggetti Terzi incaricati;
- di non aver svolto, negli ultimi 12 mesi, alcun tipo di incarico professionale e di non aver intrapreso alcuna attività economica per conto di Pubbliche Amministrazioni coinvolte in procedimenti amministrativi (contrattuali o meno) o giudiziari, comportanti vantaggi per CO.GE.S.I. S.C.R.L.;
- di non avere rapporti di parentela nei termini previsti ai punti 2 e 3 dell'articolo 5 del "Regolamento per il Reclutamento del personale" di CO.GE.S.I. S.C.R.L., reperibile sul sito internet aziendale nella sezione "RECLUTAMENTO DEL PERSONALE", al link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/>.

La domanda di partecipazione alla selezione implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL gas-acqua disponibile alla pagina web <https://cogesi.it/wp-content/uploads/2024/11/CCNL-GAS-ACQUA-30.09.22.pdf> e delle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro.

Ammissione dei candidati - esclusione e regolarizzazione delle domande

Tutti i candidati sulla base della richiesta di ammissione inviata, ad eccezione degli esclusi, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato precedentemente allo svolgimento della prova orale.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

Il candidato che non risulti in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.



Modalità di selezione

La Società Adecco Italia S.p.A., in relazione alle candidature pervenute nei termini indicati, effettuerà preliminarmente l'attività di verifica della regolarità delle dichiarazioni effettuate e dei relativi allegati trasmessi in fase di candidatura. Saranno ammessi alla fase successiva della selezione i candidati le cui domande siano pervenute entro il termine indicato e che abbiano superato la verifica preliminare di ammissibilità, volta ad accertare il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Le fasi selettive si articoleranno come segue:

1. prova scritta;
2. colloquio orale;
3. valutazione dei titoli.

Qualora i candidati ammessi alla selezione siano in numero superiore a 30, la società si riserva di procedere con una prova preselettiva diretta a verificare la capacità di ragionamento del candidato, la capacità di contestualizzare questioni specifiche legate al profilo in relazione ai requisiti attitudinali e professionali, alle conoscenze e alle competenze richieste, attraverso la somministrazione di quesiti a risposta multipla. In tal caso, accedono alla prova scritta i migliori 30 più ex aequo.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i soli candidati che, in base agli elementi contenuti nella domanda, risultino in possesso dei requisiti richiesti e abbiano superato il test della prova preselettiva qualora prevista.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di documento di identità valido.

La convocazione alle prove sarà comunicata tramite mail utilizzando l'indirizzo indicato da ciascun candidato al momento dell'iscrizione, almeno 7 giorni prima della data dello svolgimento delle prove selettive.

La **prova scritta** sarà un momento di verifica orientato a valutare gli aspetti professionali che la posizione lavorativa richiede e la conoscenza delle seguenti materie:

- Principi di contabilità generale e bilancio di esercizio nonché le relative scritture contabili;
- Ciclo attivo e passivo, inclusa la contabilità IVA e le relative operazioni;
- Amministrazione dei cespiti
- Normativa e contabilità regolatoria del Servizio Idrico Integrato (Metodo tariffario Idrico 4 – MTI-4)
- Normativa sulla trasparenza e anticorruzione degli enti pubblici
- Normativa civilistica e fiscale
- Utilizzo di strumenti informatici e gestionali applicativi per la contabilità, il bilancio e il controllo economico-finanziario;

Il punteggio costituirà criterio di accesso alla successiva prova. Saranno ammessi alla prova orale i primi 10 classificati più ex aequo.

La **prova orale** verterà sugli argomenti della prova scritta e sul curriculum vitae del candidato al fine di evidenziare il maggior livello di qualificazione, idoneità e attitudine nell'esercizio delle funzioni richieste e verrà valutata la capacità di lavorare in gruppo, la capacità di relazione e la capacità di soluzione dei problemi.

Tutte le prove saranno valutate da una Commissione giudicatrice designata nel rispetto dei requisiti previsti dall'art. 35 comma 3 del D.lgs. 165/2001.



La mancata presentazione nel giorno e nell'ora fissati per le prove, quale che sia la causa, sarà considerato atto di rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione.

Commissione giudicatrice e valutazione

La Commissione è designata a norma dell'art. 9 del vigente "Regolamento di reclutamento e selezione del personale" di CO.GE.S.I. S.C.R.L..

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, comprese le decisioni sulle ammissioni e sulle esclusioni della medesima.

Alla Commissione Giudicatrice compete il compito della predisposizione dei criteri di valutazione dei titoli, la valutazione delle prove e la formulazione della graduatoria finale della selezione.

Alle prove verranno attribuiti i seguenti punteggi massimi:

● prova scritta	30 punti
● prova orale	50 punti
● valutazione titoli	20 punti

Il risultato finale della selezione sarà espresso in centesimi, per essere inclusi nella graduatoria degli idonei i candidati dovranno ottenere il punteggio minimo di 60/100.

La votazione complessiva sarà determinata sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

La **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

Titolo di studio: 10 punti max

- Laurea triennale: 5 punti
L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale
L-33 – Scienze economiche
- Laurea magistrale: 10 punti
LM-56 – Scienze dell'economia
LM-77 – Scienze economico-aziendali

Esperienza: 10 punti max

- >5 a 10 anni in aziende operanti nel SII: 5 punti
- >10 anni in aziende operanti nel SII: 10 punti

Graduatoria idonei – Assunzione in servizio

Espletate le prove d'esame e valutati i titoli, la Commissione forma la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione determinata sommando, per ciascun candidato, il punteggio riportato nella prova scritta e nella prova orale con il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli. La graduatoria verrà sottoposta all'approvazione definitiva del competente organo aziendale che proclamerà i vincitori.



La Società procede alla verifica della regolarità formale del procedimento espletato dalla Commissione stessa, accerta la regolarità della selezione, ed approva la graduatoria finale di merito che viene pubblicata sul sito www.cogesi.it.

I vincitori della selezione, prima di essere ammessi in servizio, saranno sottoposti ad accertamenti sanitari, intesi a verificarne preliminarmente l'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto da ricoprire, l'idoneità sarà accertata a conclusione della procedura selettiva dal medico aziendale tramite visita medica. L'assunzione sarà subordinata all'esito positivo della medesima e qualora il candidato prescelto non risultasse idoneo si procederà attingendo alla graduatoria definita.

Saranno assegnati alle mansioni solo i candidati che, in base al giudizio medico discrezionale ed inappellabile dei sanitari designati dalla Società, risulteranno fisicamente idonei senza prescrizioni limitanti.

Prima dell'assunzione, il candidato dovrà comprovare con idonee certificazioni il possesso dei titoli/requisiti autocertificati ai fini della partecipazione alla selezione.

In caso di rinuncia o di un vincitore non risultante in possesso dei requisiti dichiarati, sarà chiamato il concorrente collocato in graduatoria al posto immediatamente successivo al primo.

La Società si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione pubblica di cui al presente avviso, se lo riterrà opportuno o necessario nell'interesse dell'Ente, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

La graduatoria avrà una validità di 24 mesi dalla data di approvazione, fatta salva la possibilità di utilizzarla per un ulteriore periodo, e potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, il candidato che rifiuti o accetti l'assunzione a tempo determinato non perde il diritto all'assunzione a tempo indeterminato in caso di scorrimento della graduatoria.

Costituzione del rapporto di lavoro

Ai candidati dichiarati vincitori ed al personale idoneo collocato nella graduatoria che assuma servizio secondo una delle modalità previste dall'articolo precedente, è corrisposto il trattamento economico previsto dal CCNL per il Settore gas-acqua all'atto della nomina.

Il predetto personale viene formalmente convocato per procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro e alla presa di servizio nella data indicata sulla lettera di convocazione. Il contratto non viene stipulato se chi regolarmente invitato non osservi il predetto termine, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. Con successiva comunicazione sarà richiesta la documentazione da presentare ai fini dell'accesso all'impiego. È comunque fatta salva la facoltà della Società di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. In caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e di sottoporre il candidato a visita medica per accertarne l'idoneità fisica e psichica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione senza limitazioni preventivamente alla stipula del contratto.

Disposizioni finali

Tutti i dati personali di cui la Società sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale privacy.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla



COGESI S.C.R.L.
consorzio gestori servizi idrici



conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Chiarimenti e informazioni

Il presente bando è disponibile sul sito internet aziendale di COGESI nella sezione "Selezione del Personale" al link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/> e sul sito internet della Società Adecco Italia S.p.A., alla pagina <https://www.adecco.com/it-it/candidati/aziende-che-assumono/cogesi>, quale società incaricata della selezione.

Norme finali

Per quanto non espressamente richiamato nel presente avviso si applicano il "Regolamento per il reclutamento del personale" disponibile sul sito internet aziendale nella sezione "Selezione del Personale" al seguente link <https://cogesi.it/selezione-del-personale/>, il CCNL per il Settore gas-acqua vigente alla data di assunzione e la Legge italiana.